

ПРИНЯТО
педагогическим советом
МОУ «Яснозоренская средняя
общеобразовательная школа
Белгородского района
Белгородской области»
«30» августа 2024 года,
протокол №1

УТВЕРЖДЕНО
приказом по школе
от «27» сентября 2024 года № 299
Директор В.А. Копысова



ПОЛОЖЕНИЕ
об организации индивидуального обучения детей на дому
МОУ «Яснозоренская СОШ»

- 1.1. Настоящее Положение об организации индивидуального обучения детей на дому (далее – Положение) муниципального общеобразовательного учреждения «Яснозоренская средняя общеобразовательная школа Белгородского района Белгородской области» (далее – школа) составлено на основании:
- 1) Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29 декабря 2012 года ст.5 п.5: «В целях реализации права каждого человека на образование федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления: создаются необходимые условия для получения без дискриминации качественного образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, для коррекции нарушений развития и социальной адаптации, оказания ранней коррекционной помощи на основе специальных педагогических подходов и наиболее подходящих для этих лиц языков, методов и способов общения и условия, в максимальной степени способствующие получению образования определенного уровня и определенной направленности, а также социальному развитию этих лиц, в том числе посредством организации инклюзивного образования лиц с ограниченными возможностями здоровья»;
 - 2) Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29 декабря 2012 года ст.66 п. 10: Для обучающихся, нуждающихся

- в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные организации, обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования организуется на дому;
- 3) Приказа от 30 июня 2016 года № 436н Министерства Здравоохранения Российской Федерации «Об утверждении перечня заболеваний, наличие которых дает право на обучение по основным образовательным программам на дому»;
 - 4) Методических рекомендаций по организации обучения на дому детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий от 10 декабря 2012 года № 07-832;
 - 5) Письма от 07 августа 2018 года № 05-283 Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки «Об обучении лиц, находящихся на домашнем обучении».
- 1.2. Настоящее Положение разработано в целях реализации права на получения образования обучающимися, нуждающимися в длительном лечении, в том числе детьми-инвалидами, по основным образовательным программам на дому и регулирует взаимодействие между участниками образовательных отношений.
 - 1.3. Для обучающихся, которым по состоянию здоровья лечебно-профилактического учреждения здравоохранения рекомендуют обучение на дому, организуется индивидуальное обучение.
 - 1.4. Основными задачами индивидуального обучения являются:
 - 1) Обеспечение щадящего режима проведения занятий на дому при организации образовательной деятельности;
 - 2) Реализация общеобразовательных программ с учетом характера течения заболевания, рекомендаций лечебного учреждения.
 - 1.5. Обучающиеся, осваивающие общеобразовательные программы индивидуально учебному плану, зачисляются в контингент обучающихся школы;
 - 1.6. Утверждение программы обучения осуществляется на основании психолого-медико-педагогических рекомендаций и утверждается приказом директора школы;
 - 1.7. При организации обучения детей, нуждающихся в длительном лечении, в том числе детей-инвалидов, на дому допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения, индивидуальное и/или групповое обучение, использование электронных образовательных ресурсов и дистанционных образовательных технологий в соответствии с законодательством.

2. Организация индивидуального обучения детей на дому

- 2.1. Школа организует индивидуальное обучение детей на дому на основании следующих документов:

- 1) Заявление родителей (законных представителей);
 - 2) Медицинское заключение лечебного учреждения;
 - 3) Приказа по школе;
 - 4) Индивидуального учебного плана.
- 2.2. Школа согласовывает с родителями (законными представителями) расписание занятий, которое утверждается директором школы;
 - 2.3. Освоение основной образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объёма учебного предмета, курса, дисциплины образовательной программы, сопровождается текущей, промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, в соответствии с Положением «О формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГБОУ школы № 707 Невского района Санкт-Петербурга»;
 - 2.4. Место проведения учебных занятий указывается в заявлении родителями (законными представителями);
 - 2.5. Учебные занятия проводятся по расписанию, которое составляется заместителями директорат по учебно-воспитательной работе на основе базисного учебного плана, индивидуальных учебных планов в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями. Расписание согласовывается с родителями (законными представителями) и утверждается директором школы;
 - 2.6. Учебный план для каждого обучающегося на дому составляется из расчета количества часов, отведенных учебным полным адаптированной или основной образовательной программой соответствующего уровня образования.
 - 2.7. Решение о переводе обучающихся на дому в следующий класс принимает Педагогический совет школы на основании анализа выполнения ими скорректированных учебных программ по учебным дисциплинам и при наличии положительных годовых отметок;
 - 2.8. Обучающиеся на дому, не освоившие программу по одному предмету, переводится в следующий класс условно и ликвидирует академическую задолженность в соответствии с отдельным положением.
 - 2.9. Обучающиеся на дому, освоившие программы основного общего и среднего общего образования имеющие положительные годовые отметки по всем предметам учебного плана школы, на основании решения Педагогического совета школы допускаются к государственной итоговой аттестации;
 - 2.10. По завершении обучающимися на дому освоения общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования проводится государственная итоговая аттестация в порядке, формах и сроки, установленные законодательством;

3. Кадровый состав

- 3.1. При назначении учителей, работающих с обучающимися на дому,

преимущественно отдается учителям, работающими в одном классе. Если по объективным причинам организовать обучение на дому силами своего педагогического коллектива невозможно, то администрация имеет право привлечь педагогических работников, не работающих в данной организации;

- 3.2. В случае, по объективным причинам, учитель работающий с обучающимися на дому не может проводить учебные занятия (в течение недели) администрация школы с учетом кадровых возможностей обязана произвести замещение занятий с учениками другим учителем.

4. Финансовое обеспечение индивидуального обучения на дому

- 4.1. Индивидуальное обучение детей на дому предоставляется обучающимся бесплатно в рамках законодательства.
- 4.2. Оплата учителям и педагогам за обучение на дому производится по существующим нормативам.
- 4.3. В случае болезни педагогического работника (не позже чем через 3 рабочих дня) заместитель руководителя по учебно-воспитательной работе образовательной организации производит замещение занятий с обучающимся на дому с целью выполнения индивидуального учебного плана;
- 4.4. В случае болезни обучающегося на дому педагогический работник с целью выполнения индивидуального учебного плана проводит пропущенные занятия в дополнительное время по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося на дому;
- 4.5. В случае производственной необходимости в расписание могут вноситься коррективы, и время занятий может измениться;

5. Права и обязанности участников образовательного процесса, реализуемой в форме индивидуального обучения на дому

- 5.1. Обучающиеся имеют право:
- 1) На получение полного общего образования в соответствии с ФГОС;
 - 2) На моральное поощрение за успехи в учении;
 - 3) На участие в культурной жизни класса и школы (по возможности);
 - 4) На бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами школьной библиотеки.
- 5.2. Обучающиеся обязаны:
- 1) Соблюдать требования организации, осуществляющей образовательную деятельность;
 - 2) Добросовестно учиться, стремиться к сознательному и творческому освоению образовательных программ;
 - 3) Уважать работников школы;
 - 4) Соблюдать расписание учебных занятий;
 - 5) Согласно индивидуальному расписанию быть готовым к занятиям на дому;
 - 6) Вести дневник.

5.3. Родители (законные представители) имеют право:

- 1) Защищать законные права ребенка;
- 2) Обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации школы, отдел образования;
- 3) Присутствовать на уроках по рекомендации медицинского учреждения и с разрешения директора школы;
- 4) Вносить предложения по составлению расписания;
- 5) Получать консультативную помощь специалистов школы в вопросах коррекционно- развивающего воспитания и обучения своего ребенка.

5.4. Родители (законные представители) обязаны:

- 1) Выполнять требования школы;
- 2) Поддерживать интерес ребенка к школе и образованию;
- 3) Своевременно ставить учителя в известность о рекомендациях врача, особенности режима ребенка;
- 4) Создавать условия для проведения занятий, способствующих освоению знаний;
- 5) Своевременно, в течение дня информировать школу об отмене занятий по случаю болезни и возобновлению занятий после болезни;
- 6) Контролировать ведение дневника, выполнение домашних заданий.

5.5. Педагогический работник имеет права, предусмотренные Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012 ст. 47 п. 3;

5.6. Учитель обязан:

- 1) Выполнять государственные программы с учетом особенностей и интересов детей;
- 2) Развивать навыки самостоятельной работы с учебником, справочной и художественной литературой;
- 3) Знать специфику заболевания, особенности режима и организации домашних занятий;
- 4) Не допускать перегрузки, составлять индивидуальные планы занятий;
- 5) Своевременно заполнять журнал учета проводимых занятий, в котором указываются дата занятия, тема и содержание пройденного материала, количество проведенных часов, домашнее задание и отметки о текущей успеваемости, результатах промежуточной аттестации; один раз в месяц предоставлять его на подпись

родителям (законным представителям);

б) Выставлять отметки в дневник обучающихся;

7) Систематически вносить данные об успеваемости в классный журнал.

5.7. Классный руководитель обязан:

1) Поддерживать контакт с обучающимися находящимися на индивидуальном обучении на дому и их родителями (законными представителями), выявлять особенности обучающихся, при необходимости обращаться к администрации школы;

2) Вносить сведения об обучающихся, находящихся на индивидуальном обучении на дому, в классный журнал.

5.8. Администрация школы обязана:

1) На основании предоставленных документов в течении трех рабочих дней подготовить и издать приказ об организации индивидуального обучения обучающегося;

2) Составлять и согласовывать с учителями, обучающими ребенка, и родителями (законными представителями) расписание занятий;

3) Контролировать своевременность проведения индивидуальных занятий, ведение журнала учета индивидуального обучения обучающихся;

4) Контролировать выполнение учебных программ, аттестацию обучающихся, оформление документации не реже чем 1 раза в четверть;

5) Обеспечивать своевременный подбор и замену учителей.

6. Оформление классного журнала и журнала индивидуальных занятий

6.1. Оформление классного журнала и журнала индивидуальных занятий производится на основании Положения о ведении электронного журнала, Все отметки обучающихся на дому вносятся также и в электронный журнал;

6.2. Журналы индивидуального обучения на дому хранятся в архиве школы.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на педагогическом совете, утверждается приказом директора школы;

7.2. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок;

7.3. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.