

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Яснозоренская средняя общеобразовательная школа
Белгородского района Белгородской области»

ПРИКАЗ

14.10.2022г.

№457

**Об организованном окончании
первой четверти 2022-2023 учебного года**

В соответствии со ст. 28 «Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации» Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», с целью организованного окончания 1 четверти 2022-2023 учебного года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Завершить обучение учащихся в 1 четверти 14.10.2022г.
2. Организовать осенние каникулы для обучающихся 1 – 11 классов в период с 17.10.2022г. по 23.10.2022г.
3. К занятиям приступить 24.10.2022г.
4. Учителям-предметникам:
 - выставить итоговые отметки во 2– 9 классах за 1 четверть до 14.10.2022г. включительно;
 - сдать письменный отчет о прохождении программы и итогах четверти до 20.10.2022г. включительно заместителю директора Бронникову А.С.;
 - сдать журналы заместителям директора (учебная работа) Бронникову А.С. и Гребенюковой А.И. до 20.10.2022г.;
 - при наличии неуспевающих учащихся сдать план индивидуальной работы с этими учащимися в течение 2 четверти до 21.10.2022г. включительно заместителю директора Бронникову А.С.;
5. Классным руководителям:
 - выставить отметки за четверть в дневники учащихся до 14.10.2022г. включительно;
 - провести с учащимися инструктаж о правилах поведения во время каникул и технике безопасности с обязательной записью в журнал по тематике: предупреждения детского дорожно – транспортного травматизма; инструктаж с обучающимися об особенностях поведения в общественных местах в связи с введением желтого уровня опасности; антитеррористическая безопасность;

правила поведения возле водоёмов; правила поведения на объектах железнодорожного транспорта.

- под роспись ознакомить родителей учащихся, имеющих неудовлетворительные отметки за четверть;

- под роспись ознакомить с графиком индивидуальных занятий родителей учащихся, имеющих неудовлетворительные отметки за четверть;

6. Гребенюковой А.И., заместителю директора составить план воспитательной работы на осенние каникулы до 23.10.2022г. включительно (Приложение 1);

7. Колмыковой А.В., социальному педагогу, составить индивидуальные планы занятости с детьми, состоящими на различных видах учёта и с детьми «группы риска» до 14.10.2022

8. Руководителям объединений дополнительного образования и внеурочной деятельности оформить журналы до 18.10.2020г

9. Руководителям методических объединений совместно с учителями проанализировать итоги окончания четверти, утвердить планы индивидуальной работы со слабоуспевающими обучающимися до 21.10.2022г. включительно.

10. Заместителю директора Бронникову А.С.:

- подготовить отчет об итогах окончания 1 четверти 2022-2023 учебного года до 21.10.2022г.;

- проверить классные журналы до 21.10.2022г.;

- подготовить соответствующие справки и приказы в срок до 28.10.2022г. и ознакомить с ними коллектив на совещании при директоре.

11. Афанасенко И.В., ответственному за ведение школьного сайта разместить данный приказ на сайте школы.

12. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор
МОУ «Яснозоренская СОШ»



В.А. Копысова